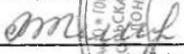


**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора ГБОУ  
«МАЛОЯНИСОЛЬСКАЯ  
ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»

  
В.Н. Темир  
Приказ № 141 от 11.07.2024 г.



**План работы  
общешкольного родительского комитета  
на 2024/2025 учебный год**

**Цель:**

Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно-воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

**Задачи:**

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Организация родительского университета.
- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся. Направления деятельности:
  - Диагностика семьи.
  - Взаимоотношения с родителями обучающихся.
  - Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ПДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

• Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

• Организация взаимного творчества.

### **Критерии эффективности:**

• В начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

• В среднем и старшем звене – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

Тема и форма мероприятия	Сроки	Ответственный
Заседание № 1. Установочное заседание перед началом учебного года: <ul style="list-style-type: none"><li>• Анализ работы за прошедший год;</li><li>• Знакомство с Положением об общешкольном родительском комитете;</li><li>• Утверждения плана работы общешкольного родительского комитета;</li><li>• Изучение вопроса организация питания учащихся;</li><li>• Организация подвоза учащихся;</li><li>• Организация внеурочной деятельности учащихся, роль родителей в данном процессе;</li><li>• Согласование нормативных документов ОО.</li></ul>	Июнь	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.
Заседание № 2. Установочное заседание перед началом учебного года: <ul style="list-style-type: none"><li>• Выборы и утверждение комиссий:<ul style="list-style-type: none"><li>- учебная;</li><li>- комиссия по работе с родителями и общественностью;</li><li>- работа с «трудными» детьми;</li><li>- работа по организации дежурства и хозяйственной деятельности;</li></ul></li><li>• Определение участия родителей (законных представителей) в образовательно-воспитательном процессе;</li><li>• Состояние книжного фонда, сохранность учебников;</li><li>• Об ответственности родителей за сохранение жизни и здоровья детей в каникулярное время;</li><li>• Индивидуальные беседы с родителями;</li><li>• Согласование нормативных документов ОО.</li></ul>	Сентябрь	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.
Заседание № 3. Об организации новогодних мероприятий в ОО <ul style="list-style-type: none"><li>• Приглашение педагогически запущенных детей (заседание Совета школы совместно с Советом профилактики);</li><li>• График проведения новогодних утренников;</li><li>• Соблюдения правил безопасности во время проведения новогодних утренников;</li><li>• Организация мероприятия ко дню матери.</li><li>• Соблюдение ПДД в зимнее время.</li></ul>	Ноябрь	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Новогодние подарки для обучающихся;</li> <li>• Оформление зимних участков;</li> <li>• Участие в конкурсах, Акциях, проектах;</li> <li>• Проект «Новогодние каникулы»;</li> <li>• Согласование нормативных документов ОО.</li> </ul>		
<p>Заседание № 3. Итоги окончания 2 четверти/1 семестра.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты деятельности родительского комитета за I полугодие. Промежуточный анализ. Определение задач на II полугодие.</li> <li>• Итоги заболеваемости обучающихся;</li> <li>• Профилактика простудных, вирусных заболеваний;</li> <li>• Анализ организации питания в ОО;</li> <li>• Подготовка и проведение праздничных мероприятий Года Защитника Отечества 2025 года;</li> <li>• Утверждение плана весенних каникул;</li> <li>• Знакомство с нормативными документами по проведению ГИА;</li> <li>• Согласование нормативных документов ОО.</li> </ul>	Январь	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.
<p>Заседание № 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание помощи в подготовке проведении экзаменов;</li> <li>• Обсуждение проблем формирования нравственных устоев личности;</li> <li>• Беседы с родителями педагогически запущенных детей;</li> <li>• Организация рейдов в семьи «запущенных» детей в воспитании, с целью изучения их жилищно-бытовых условий и микроклимата семьи;</li> <li>• О проведении анкетирования «Удовлетворённость родителей учебно- воспитательным процессом».</li> <li>• Ремонт школы.</li> </ul>	Апрель	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.
<p>Заседание № 5. Отчетное заседание.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание помощи в подготовке проведении экзаменов;</li> <li>• Беседы с родителями педагогически запущенных детей;</li> <li>• Летняя оздоровительная кампания;</li> <li>• Итоги работы родительского комитета за год;</li> <li>• Ремонт школы;</li> <li>• О проведении торжественного вручения аттестатов;</li> <li>• О подготовке к новому учебному году.</li> </ul>	Май	И.о. зам. директора по ВР Пирожникова Т.Д.

Межсессионная работа:

1. Подготовка и участие в конкурсах, выставках, проектах в ОО;
2. Детские праздники, утренники, развлечения;
3. Деятельность родительского контроля по питанию в ОО.